



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕЧОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03.2026 г. № 148

г. Печоры

О проведении внепланового тематического контроля
МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная
школа»

В связи с поступившим обращением о нарушениях в образовательном процессе и несоблюдении условий реализации основной образовательной программы начального общего образования со стороны педагога МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа», Администрация Печорского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению образования Администрации Печорского муниципального округа, провести внеплановый тематический контроль МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа» по теме: «Соблюдение законодательства в области образования педагогами МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа»
2. Утвердить план-задание тематического контроля (Приложение 1).
3. Провести контрольную деятельность 31 марта по 07 апреля 2026 года.
4. Результаты проверки подготовить к 09 апреля 2026 г.
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления образования Терентьеву О.В.

Глава Печорского муниципального округа
Верно
Управляющий делами



В.А.Зайцев

А. Л. Мирошниченко

План – задание тематического контроля МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа» по теме: «Соблюдение законодательства в области образования педагогами МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа»

Основание для проведения контроля: Обращение Семёновой Натальи Николаевны, матери ученицы 2 класса МБОУ «Ротовская основная общеобразовательная школа», касающееся бездействия администрации школы в ответ на поданное заявление об отстранении классного руководителя 2 класса, Чернецовой Нины Андреевны от исполнения своих обязанностей.

Цель: анализ осуществления педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.

Основные вопросы, подлежащие анализу в ходе тематического контроля:

1. Реализация образовательной программы:
 - выполнение учебного плана и календарно-тематического графика;
 - полнота прохождения программного материала;
 - достижение планируемых образовательных результатов у обучающихся.
2. Методическая грамотность:
 - осуществление педагогической деятельности на уроке;
 - владение современными педагогическими технологиями и методиками дающие высокие образовательные результаты;
 - применение дифференцированного и индивидуального подхода.
3. Наблюдение за организацией образовательного процесса в начальных классах:
 - качество проведения занятий (уроков, занятий, мероприятий);
 - эффективность используемых форм и методов обучения/воспитания;
 - создание благоприятной образовательной среды и эмоционального климата.
4. Работа с документацией:
 - ведение электронного журнала, планов, отчётов в соответствии с требованиями;
 - актуальность и полнота рабочих программ и поурочных планов;
 - фиксация достижений и динамики развития обучающихся.
5. Оценка результатов деятельности обучающихся:
 - объективность текущего и итогового контроля;
 - своевременность проверки работ и выставления оценок;
 - анализ ошибок и корректировка дальнейшей работы.
6. Профессиональное развитие педагога: участие в семинарах, курсах повышения квалификации;
7. Взаимодействие с участниками образовательного процесса:
 - Работа с родителями (информирование, консультации);
 - работа с обучающимися (обучение, воспитание, внеклассная деятельность);
 - сотрудничество с коллегами.

Форма контроля: выездная

Форма отчёта тематического контроля: подготовка аналитической справки по итогам контроля.

Состав Комиссии, осуществляющей тематический контроль.

Председатель комиссии - Терентьева Оксана Викторовна,
начальник Управления образования

Секретарь комиссии - Файзулина Елена Георгиевна,
консультант Управления образования

Члены комиссии:

Куликаускене Анна Васильевна - консультант Управления
образования

Гурьева Людмила Анатольевна - консультант Управления
образования